

SAMODZIELNY GMINNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Jasionicy
43-385 JASIEINICA 845
tel./fax 33 815 32 83

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA DOSTAWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na:

„Dostawę aparatu rentgenowskiego wraz z adaptacją pomieszczeń pracowni RTG”

**o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.**

Zatwierdził

Kierownik SGZOZ w Jasionicy

KIEROWNIK
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jasionicy


Jan Matuszek

Jasionica, dnia 06 września 2019r.

Rozdział 1. Zamawiający

Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Jasienicy,
43-385 Jasienica 845

tel. nr 33/8153283, fax nr 33/8153283

e – mail: kierownik@sgzozjasienica.pl

Strona internetowa: www.bip.sgzozjasienica.pl

NIP 937-217-41-78

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Jasienicy, 43-385 Jasienica 845

znak postępowania: SGZOZ/ZP.1.2019

Rozdział 2. Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (**Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.**).

Ilekczo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. Dokonana zmiana treści specyfikacji udostępniona będzie na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Wszelkie ewentualne zapytania, wyjaśnienia oraz zmiana treści SIWZ, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, treść odwołań wniesionych na ogłoszenie o zamówieniu i/lub na treść zapisów SIWZ umieszczane będą na **stronie internetowej Zamawiającego** www.bip.sgzozjasienica.pl

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych

- strona internetowa Zamawiającego – www.bip.sgzozjasienica.pl

- tablica ogłoszeń w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Jasienicy.

4. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej www.bip.sgzozjasienica.pl i pobierana jest samodzielnie przez wykonawców.

5. Wykonawcy winni **monitorować na bieżąco** zawartość umieszczonych tam informacji, w celu sprawdzenia czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej w pkt. 2. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie nowego cyfrowego aparatu RTG wraz z pozostałym wyposażeniem oraz z adaptacją pomieszczeń pracowni RTG Zamawiającego zlokalizowanej w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Jasienicy (Jasienica 845).

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) demontaż posiadanego przez Zamawiającego aparatu RTG wraz z wyposażeniem
- 2) przystosowanie pomieszczenia pracowni RTG dla potrzeb nowego cyfrowego aparatu RTG z wyposażeniem (szczegółowy zakres prac został opisany w załączniku nr 3A do SIWZ)
- 3) dostawę, montaż i uruchomienie nowego cyfrowego aparatu RTG z wyposażeniem oraz pełną integrację z systemem informatycznym Zamawiającego,
- 4) wykonanie testów akceptacyjnych i specjalistycznych i przekazanie ich Zamawiającemu w postaci protokołu,
- 5) wykonanie i przekazanie do Sanepidu projektu osłon stałych dla pracowni RTG,
- 6) dostarczenie niezbędnej dokumentacji technicznej (instrukcja i paszport techniczny) dotyczącej przedmiotu zamówienia w języku polskim w postaci papierowej i elektronicznej,
- 7) uzyskanie koniecznych pozwoleń i odbiorów w tym przez Sanepid oraz pozwolenia na użytkowanie,
- 8) zgłoszenie zainstalowanego aparatu do Rejestru Wyrobów Medycznych,

- 9) przeszkolenie użytkowników w zakresie obsługi sprzętu (zgodnie z zakresem określonym w umowie),
 - 10) zapewnienie serwisu gwarancyjnego na warunkach wskazanych w umowie (stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ),
 - 11) zapewnienie pomocy telefonicznej (helpdesku) w systemie, we wszystkie dni robocze w godzinach 8:00-17:00.
3. Szczegółowa specyfikacja techniczna urządzenia (RTG) została określona w załączniku nr 3 do SIWZ (**Wymagane minimalne parametry aparatu rentgenowskiego**). Aparat rentgenowski musi być fabrycznie nowy i sprawny technicznie, musi spełniać europejskie normy bezpieczeństwa oraz posiadać niezbędne atesty/certyfikaty. Dokumenty te winny być opracowane w języku polskim.
4. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w pomieszczeniach pracowni RTG (w siedzibie SGZOZ w Jasienicy, 43-385 Jasienica 845). Zamawiający przewiduje udostępnienie na wniosek wykonawcy Koncepcji remontu pomieszczeń pracowni RTG.

5. CPV:

33111000-1 Aparatura rentgenowska
33111620-3 Aparaty
33111100-2 Stoły rentgenowskie
33111200-3 Rentgenowskie stacje robocze
33111300-4 Rentgenowskie urządzenia przetwarzające
33111600-7 Urządzenia radiograficzne
33111610-0 Jednostki rezonansu magnetycznego
33111800-9 Diagnostyczny system rentgenowski
33112000-8 wykorzystujące promieniowanie gamma
33151200-5 Urządzenia do terapii rentgenowskiej
33696800-3 Nośniki kontrastu rentgenowskiego
38947000-7 Mikroanalizatory promieniowania rentgenowskiego
39370000-6 Instalacje wodne
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45422100-2 Stolarka drewniana
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45431000-7 Kładzenie płytek
45442100-8 Roboty malarskie
45421131-1 Instalowanie drzwi

6. Minimalny wymagany okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia wynosi **24 miesiące** od dnia odebrania przedmiotu zamówienia i podpisania końcowego protokołu odbioru przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

7. Materiały i rozwiązania równoważne.

a) Tam, gdzie w dokumentacji technicznej został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 lub ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnia uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:

- gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
- charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),

- parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
- parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- standardów emisyjnych.

b) Opisane w dokumentacji przetargowej (SIWZ i jej załącznikach) materiały i urządzenia są standardem oczekiwanym przez Zamawiającego. **Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych** tzn. innych niż te przyjęte w SIWZ i jej załącznikach (w przypadku podania znaku towarowego lub producenta, patentu), jednak o parametrach i jakości nie gorszych od posiadanych przez materiały i urządzenia zaproponowane przez Zamawiającego. Zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy Pzp Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że zaproponowane przez niego materiały i/lub urządzenia spełniają (są równoważne) wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie nazwy (typy, rodzaje) i producentów przyjętych do wyceny i zastosowania przy realizacji zamówienia oferowanych produktów i/lub systemów oraz przedłożyć odpowiednie dokumenty (w języku polskim) opisujące parametry techniczne oraz producenta, wymagane przepisami certyfikaty i inne dokumenty, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

c) W przypadku niewskazania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SIWZ i jej załącznikach.

d) Zastosowane przy pracach adaptacyjnych materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.) ustawy z 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 266)

e) Na każde żądanie Zamawiającego, w tym przed rozpoczęciem stosowania materiałów i urządzeń przewidzianych do zastosowania przy realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.

8. Powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 701 ze zm.) i jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej.

9. Zamawiający zgodnie z art. 24aa. ust. 1 przewiduje najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Informacje dotyczące zamówienia

a) Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części i składania w związku z tym ofert częściowych.

b) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,

c) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp,

d) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,

e) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.,

f) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

g) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

h) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

i) Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty, o którym mowa w art. 10a ust. 2 ustawy.

j) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

k) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Informacja o podwykonawcach.

1) Zamawiający nie ogranicza realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 7) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi.
- 8) Zamawiający, w terminie 5 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego dokumentu, jeśli:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 7
- 9) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 10) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł.
- 11) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- adaptacja pomieszczeń wraz z dostawą i montażem aparatu RTG i wyposażenia (w zakresie zgodnym z §1 ust. 2 pkt 1-6 umowy, w terminach wcześniej ustalonych z osobą upoważnioną przez Zamawiającego) **do 35 dni od dnia zawarcia umowy**
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwolenia na użytkowanie (w zakresie zgodnym z §1 ust. 2 pkt 7-10 umowy) **do 63 dni od dnia zawarcia umowy**.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełnią warunki**, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę*

spełnienia warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia (załącznik nr 2A do SIWZ).

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia (załącznik nr 2A do SIWZ).

3) zdolności technicznej lub zawodowej :

- wiedzy i doświadczenia - Wykonawca winien wykazać: że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej dwie dostawy* odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tzn. **dostawy aparatu rentgenowskiego**, o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) brutto, każda z dwóch dostaw.

- potencjału technicznego -Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia (załącznik nr 2A do SIWZ).

Uwaga*: Mając na uwadze art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).

2) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16 i 20 ustawy Pzp może przedstawić dowody o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. W celu skorzystania z procedury „samooczyszczenia” wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (załącznik nr 2B do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp do złożenia dowodów. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uzna za wystarczające dowody, o których mowa powyżej.

4. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ),

3) Wykonawca, może polegać na zdolnościach innych podmiotów dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeśli podmioty te zrealizują dostawę lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

5) Wykonawca który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub

zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3) **Wspólnicy spółki cywilnej** są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w art. 25a ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnienie).

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia **spełnienia warunków** udziału w niniejszym postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia zamawiający wymaga dołączenia do oferty (**wzór oferty** stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ):

1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia wykonawcy stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca **spełnia warunki** udziału w postępowaniu. (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2A** do SIWZ),

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z wykonawców.

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp ustawy Pzp, (wzór oświadczenia stanowi – **załącznik nr 2B** do SIWZ),

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów lub zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z wykonawców.

3) Parametry techniczne oferowanego aparatu rentgenowskiego – **załącznik nr 6** do SIWZ

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

5) w przypadku podpisywania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy oferty dołączyć stosowne

pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumencie.

6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ*),

UWAGA

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5. przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) Wzór oświadczenia stanowi *załącznik nr 8 do SIWZ*.

Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie składają oświadczenie oddzielnie.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający **weswie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. tj.:

2.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający należyte wykonanie co najmniej dwóch dostaw odpowiadających swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, w ramach której dostarczył aparat rentgenowski o wartości min. 400.000,00 zł brutto każda z dostaw, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączy dowody potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należyście (*referencje lub inny dokument o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt. 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz. U z 2016 poz. 1126*). Wzór wykazu dostaw stanowi *załącznik nr 7 do SWIZ*.

- dokumentacja i certyfikaty wydane dla oferowanego aparatu rentgenowskiego:

a) Deklaracja(e) zgodności CE dla kompletnego zestawu – aparatu RTG

b) Instrukcja obsługi w formie elektronicznej

c) Dokumentacja techniczna

d) Materiały informacyjne uwiarygodniające podane informacje techniczne (katalogi, opisy, foldery itp.) w języku polskim, na podstawie, których Zamawiający będzie mógł bezspornie zidentyfikować oferowany asortyment oraz zapoznać się z jego parametrami technicznymi, użytkowymi, itp.

e) Oświadczenie o zabezpieczeniu serwisu w okresie gwarancyjnym (wskazanym przez Wykonawcę w ofercie) i pogwarancyjnym na okres minimum 10 lat.

Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia

17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570 z późn. zm.),

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

- w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.2 pkt. 2.2 ppkt.1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. Forma dokumentów i oświadczeń.

1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu zapisu „za zgodność z oryginałem” i czytelnego własnoręcznego podpisu lub podpisu wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

5) Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów i oświadczeń, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

6) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informację wprowadzającą w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2018 r. poz. 123 z późn. zm.);
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
4. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Jan Matuszek, telefon 33/8153283. e-mail: kierownik@sgzozjasienica.pl, fax: 33/8153283.
Kontaktować można się od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00
6. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności jak również odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Rozdział 8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający na podstawie złożonych z ofertą oświadczeń i dokumentów może uznać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, jeżeli nie zostały dołączone do oferty.
3. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 10. Termin związania ofertą

1. Wymagany termin związania ofertą wynosi zgodnie z art. 85 ustawy **30 dni** od dnia składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofert ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
- 3) Ofertę składa się w formie pisemnej na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ
- 4) Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdziale 6 ust. 1.
- 5) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 6) Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Jasienicy
43-385 Jasienica 845

PRZETARG

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: SGZUZ/ZP.1.2019

„Dostawa aparatu rentgenowskiego wraz z adaptacją pomieszczeń pracowni RTG”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT tj. 17.09.2019r. r. godz. 9:35

7) w przypadku podpisywania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumencie.

8) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę Pełnomocnika,

9) W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca zobowiązany jest składając ofertę poinformować czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Obowiązek doliczenia podatku VAT przez zamawiającego do przedstawionej w ofercie ceny znajdzie zastosowanie w szczególności w przypadkach przewidzianych w art. 17 ustawy o VAT.

10) Jeżeli Wykonawca zamierza do oferty załączyć dokumenty lub informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, to zobowiązany jest wszystkie dane objęte klauzula „tajemnica przedsiębiorstwa” umieścić w oddzielnej kopercie opisanej:

„Informacje stanowiące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz dołączyć do pozostałej części oferty. W przypadku nie zastosowania się do tych zaleceń, odpowiedzialność za ujawnienie zastrzeżonych informacji podczas procedury otwarcia ofert lub podczas jej sprawdzania ponosi wykonawca. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicą przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 17.09.2019r. do godziny **9:30** w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Jasienicy, 43-385 Jasienica 845 pok. nr 26
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17.09.2019r. o godzinie **9:35** w Samodzielnym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Jasienicy, 43-385 Jasienica 845 pok. nr 25
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji, parametrów technicznych oferowanego aparatu RTG stanowiących kryterium oceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie **cena ryczałtowa** musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W cenie należy ująć wszystkie materiały i prace, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i jego prawidłowego funkcjonowania.
2. W okresie trwania umowy zamawiający nie przewiduje zmian cen podanych w ofercie.
3. Ceny w ofercie zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. CENA OFERTOWA (ryczałtowa) – 60,00 pkt.

liczonym wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{of\ bad}$ – cena ofertowa brutto badanej oferty,

C_{min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

B. PARAMETRY TECHNICZNE APARATU RTG- 30,00 pkt

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie podanych przez Wykonawcę w formularzu oferty parametrów technicznych, zgodnie z poniższą punktacją:

L p.	PARAMETR / WARUNEK	Jednostka	Parametr techniczny wymagany graniczny*
1	Detektor - Wielkość piksela	µm	Max. 125, >100 – 0 pkt ≤100 – 6 pkt
2	Detektor - DQE	%	Min. 70, <72 – 0 pkt ≥72 <75 – 2 pkt ≥75 – 5 pkt
3	Detektor - Matryca detektora	piksele	Min. 10MP, <14MP – 0 pkt ≥14MP – 6 pkt Tak, Podać
4	Detektor - Kasetę ochronną detektora do zdjęć skośnych z wytrzymałością nacisku min. 250 kg		NIE – 0 pkt TAK – 4 pkt Podać
5	Stół do zdjęć - Współczynnik pochłaniania promieniowania płyty stołu przy 100 kV	mm Al	>0,8 – 0 pkt ≤0,8 – 4 pkt Tak, podać
6	Stacja lekarska - Automatyczne blendowanie obszaru kolimacji		Nie = 0 pkt Tak = 5 pkt

*Uwaga: Oferty aparatów RTG o parametrach technicznych niższych niż wymagane lub wyższych niż dopuszczone przez Zamawiającego zostaną odrzucone ze względu na niezgodność oferty z SIWZ.

C. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA JAKOŚĆ – wydłużenie okresu gwarancji – 10 pkt.

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie podanego przez Wykonawcę okresu wydłużenia gwarancji (w miesiącach) w formularzu oferty.

Najkrótszy okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę to **24** miesiące, a najdłuższy jaki będzie uwzględniany przez zamawiającego to **48** miesięcy.

Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawał punkty wg wzoru:

$$G = \frac{G_{of. bad} - G_{min}}{G_{max} - G_{min}} \times 10 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$G_{of\ bad}$ – okres gwarancji podany w ofercie badanej. Wykonawcy mogą podać okres gwarancji w zakresie od min. **24 miesięcy do max. 48 miesięcy.**

G_{min} - najkrótszy okres gwarancji określony przez Zamawiającego to **24 miesiące**

G_{max} – maksymalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego to **48 miesięcy.**

Podając okres gwarancji 24 miesiące Wykonawca otrzyma 0 pkt. Natomiast podając okres gwarancji 48 miesięcy Wykonawca otrzyma 10 pkt. Inne okresy gwarancji podane przez Wykonawców w zakresie od 24 do 48 miesięcy będą liczone wg powyższego wzoru z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku podania przez wykonawcę w ofercie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta tego wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp. W przypadku podania przez wykonawcę w ofercie okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów wg. poniższego wzoru:

$$P = A + B + C$$

gdzie: **A** – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium cena

B – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium parametry techniczne aparatu RTG

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium okres gwarancji

P – liczba punktów przyznana ofercie

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział 15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie umieszczona również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17. Istotne postanowienia umowy.

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ.

2. Dopuszcza się zmianę treści umowy w zakresie:

a) wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

b) zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

c) dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:

- ograniczenia zakresu zamówienia objętego niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia,

- zmiany stawki VAT, wynikającej ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek tego podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy,
- gdy Zamawiający stwierdzi, iż realizacja części zamówienia nie leży w interesie publicznym.
- d) dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie dotyczącym zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
- e) warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - a) Odwołanie wnosi się: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się: w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

12. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

13. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

15. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

16. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

17. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

18. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Jasienica, dnia **06.09.2018 r.**

Zatwierdził:

KIEROWNIK
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jasienicy

Jan Matuszek

Załączniki:

- druk oferty (załącznik nr 1)
- druk oświadczenia Wykonawcy - załącznik nr 2A
- druk oświadczenia Wykonawcy - załącznik nr 2B)
- wymagane minimalne parametry aparatu rentgenowskiego –załącznik nr 3
- zakres prac adaptacyjnych – załącznik nr 3A
- klauzula dotycząca RODO - załącznik nr 4
- zobowiązanie innych podmiotów - załącznik nr 5
- parametry techniczne oferowanego aparatu rentgenowskiego – załącznik nr 6
- wykaz zrealizowanych dostaw – załącznik nr 7
- informacja o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8
- projekt umowy- załącznik nr 9

Załącznik nr 1

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

tel. / fax:/.....

e-mail:

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OFERTA

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „Dostawę aparatu rentgenowskiego wraz z adaptacją pomieszczeń pracowni RTG” oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, za cenę ryczałtową:

netto(bez podatku VAT) PLN

podatek VAT w wysokości% tj. PLN

brutto (łącznie z podatkiem VAT) PLN

(słownie:)

w tym:

aparat RTG

(nazwa, model, producent)

netto(bez podatku VAT) PLN

podatek VAT w wysokości% tj. PLN

brutto (łącznie z podatkiem VAT) PLN

(słownie:)

adaptacja pomieszczeń: netto(bez podatku VAT) PLN

podatek VAT w wysokości% tj. PLN

brutto (łącznie z podatkiem VAT) PLN

(słownie:)

2. Kryteria poza cenowe:

Parametry techniczne oferowanego aparatu

L p.	PARAMETR / WARUNEK	Jednostka	Parametr techniczny oferowanego aparatu RTG*
1	Detektor - Wielkość piksela	µm	Max. 125, >100 – 0 pkt ≤100 – 6 pkt
2	Detektor - DQE	%	Min. 70, <72 – 0 pkt ≥72 <75 – 2 pkt ≥75 – 5 pkt
3	Detektor - Matryca detektora	piksele	Min. 10MP, <14MP – 0 pkt ≥14MP – 6 pkt Tak, Podać
4	Detektor - Kaseła ochronna detektora do zdjęć skośnych z wytrzymałością nacisku min. 250 kg		NIE – 0 pkt TAK – 4 pkt Podać
5	Stół do zdjęć - Współczynnik pochłaniania promieniowania płyty stołu przy 100 kV	mm Al	>0,8 – 0 pkt ≤0,8 – 4 pkt Tak, podać
6	Stacja lekarska - Automatyczne blendowanie obszaru kolimacji		Nie = 0 pkt Tak = 5 pkt

*Uwaga: Wskazanie parametrów technicznych niższych niż wymagane lub wyższych niż dopuszczone przez Zamawiającego będzie skutkowało odrzuceniem oferty przez Zamawiającego ze względu na niezgodność oferty z SIWZ.

3. **Oferowany okres gwarancji** Deklarujemy wydłużenie minimalnego 24 miesięcznego **okresu gwarancji**, wymaganego przez Zamawiającego, do **miesiący****

(** okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 48 miesięcy.)

4. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)***:

- Mikroprzedsiębiorstwo
- Małe przedsiębiorstwo
- Średnie przedsiębiorstwo

*** W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

a) czy Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej (Tak/Nie)

- b) czy Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej
.....(Tak/Nie)

Termin wykonania zamówienia:

- adaptacja pomieszczeń wraz z dostawą i montażem aparatu RTG i wyposażenia (w zakresie zgodnym z §1 ust. 2 pkt 1-6 umowy, w terminach wcześniej ustalonych z osobą upoważnioną przez Zamawiającego) **do 35 dni od dnia zawarcia umowy**
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń na użytkowanie (w zakresie zgodnym z §1 ust. 2 pkt 7-10 umowy) **do 63 dni od dnia zawarcia umowy.**

5. Termin płatności: zgodnie ze wzorem umowy.

6. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujący zakres zamówienia:

- a) wykonanie Firma o nazwie: z siedzibą
w Reprezentowana przez:
- b) wykonanie Firma o nazwie: z siedzibą
w Reprezentowana przez:

8. Oświadczam, że spełniono wobec mnie obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dn. __ . __ .2019 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka/

Ta oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....

Załącznik Nr 2A

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Dostawa aparatu rentgenowskiego wraz z adaptacją pomieszczeń pracowni RTG”
(nazwa zamówienia publicznego)

prowadzonego przez Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Jasienicy
(oznaczenie zamawiającego)

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz Rozdziale 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz Rozdziale 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

- nie polegam** na zasobach innego/ych podmiotu/ów *
- polegam** na zasobach innego/ych podmiotu/ów *

* zaznaczyć właściwe

Nazwa i adres podmiotu:

.....
.....

Udostępniane zasoby:

.....

(w przypadku zaznaczenia, że Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innego podmiotu, należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 2B

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
reprezentowany przez:

.....
imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Dostawa aparatu rentgenowskiego wraz z adaptacją pomieszczeń pracowni RTG”
(nazwa zamówienia publicznego)
prowadzonego przez Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Jasienicy,
(oznaczenie Zamawiającego),

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)